

РАССМОТРЕНО:

Педагогическим  
советом

Протокол № 2 от 18.12.2020 года

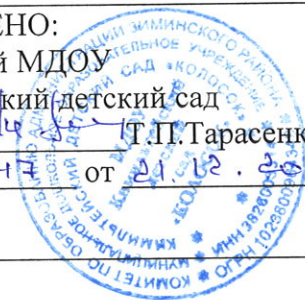
УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МДОУ

Кимильтейский детский сад  
«Колосок»

Т.П.Тарасенко

Приказ № 47 от 21.12.2020



## Порядок

**оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между  
Муниципальным дошкольным образовательным учреждением Кимильтейский  
детский сад «Колосок» и родителями (законными представителями) воспитанников**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным дошкольным образовательным учреждением Кимильтейский детский сад «Колосок» и родителями (законными представителями) воспитанников (далее – Порядок) регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным дошкольным образовательным учреждением Кимильтейский детский сад «Колосок» (далее – учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников (далее – образовательные отношения).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.

1.3. Основанием возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений является приказ заведующего учреждением.

### 2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между учреждением и родителями (законными представителями) является приказ о приеме воспитанника в учреждение.

2.2. Изданию приказа о приеме воспитанника в учреждение предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями).

2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами учреждения возникают, с даты, указанной в приказе о приеме воспитанника.

### 3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Отношения могут быть приостановлены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников на основании письменного заявления родителей (законных представителей) воспитанников (приложение 1), так и по инициативе учреждения.

3.2. Причинами приостановления отношений являются:

- состояние здоровья воспитанника, не позволяющее в течение определенного периода посещать учреждение (при наличии медицинского документа);

- санаторно-курортного лечения и оздоровления воспитанника (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);
- отпуска родителей (законных представителей) воспитанников;
- карантина в учреждении;
- в период закрытия учреждения на ремонтные и аварийные работы;

3.3. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в учреждении должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

3.4. Приказы заведующего учреждением о приостановлении образовательных отношений должны содержать, как правило, конкретные сроки приостановления отношений между учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников. В случае невозможности установления даты возобновления образовательных отношений, в приказе указывается только дата приостановления образовательных отношений.

#### **4. Прекращение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из учреждения:

- в связи с получением воспитанником дошкольного образования (завершением обучения);
- досрочно.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании.

4.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед учреждением.

4.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении воспитанника.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

4.6. Учреждение в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязана обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

В случае прекращения деятельности учреждения, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательной организации обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

Приложение  
к Порядку оформления возникновения,  
приостановления и прекращения  
отношений между учреждением и  
родителями (законными  
представителями)

Заведующему МДОУ  
Кимильтейский детский сад  
«Колосок» Т.П. Тарасенко от

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

указываются Ф.И.О. родителя  
(законного представителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Прошу приостановить образовательные отношения с \_\_\_\_\_  
фамилия,

\_\_\_\_\_ имя, отчество (при наличии) ребенка, группа  
на период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в связи с \_\_\_\_\_  
указать причину

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)